

Tento dokument obsahuje přehled uživatelských skupin Mac/Win Konta definovaných systémem.

Vzájemné postavení skupin je znázorněno níže uvedenou stromovou strukturou a grafickým znázorněním, které umožní orientaci při definování oprávnění jednotlivým uživatelům (pracovníkům obsluhy) ekonomického software správcem systému.

- Servis
 - Finance
 - Účetnictví
 - Ceník změny cen
 - Sklady prohlížení
 - Firmy
 - Firmy prohlížení
 - Export, import
 - Finance prohlížení
 - Sklady prohlížení
 - Výroba prohlížení
 - Kniha jízd prohlížení
 - Výskyt v dokladech
 - Přijaté faktury
 - Finance prohlížení
 - Likvidace přij.faktur
 - Finance prohlížení
 - Vydané faktury
 - Finance prohlížení
 - Likvidace vyd.faktur
 - Finance prohlížení
 - Interní doklady
 - Finance prohlížení
 - Pokladna
 - Finance prohlížení
 - Banka
 - Finance prohlížení
 - Příkazy k úhradě
 - Finance prohlížení
- Sklady
 - Zásoby
 - Příjem, výdej
 - Sklady prohlížení
 - Ceník změny cen
 - Sklady prohlížení
 - Stavy, uzávěrka
 - Sklady prohlížení
 - Firmy
 - Firmy prohlížení
 - Inventura
 - Sklady prohlížení
 - Výskyt v dokladech
- Prodej
 - Sklady prohlížení
- Odbyt
 - Sklady prohlížení
- Vlastní výroba
 - Výroba prohlížení
 - Sklady prohlížení
- Komunikace s lok.pokl.
- Kniha jízd prohlížení
- Management

- Firmy
- Firmy prohlížení
- Výroba prohlížení
- Finance prohlížení
- Sklady prohlížení
- Výskyt v dokladech

- Číselníky prohlížení

- Export, import

- Kniha jízd
- Kniha jízd prohlížení
- Firmy prohlížení

Názvy skupin korespondují s názvy skupin základního menu pro ovládání systému.

Platí zásada, že spouštět úlohy založení nebo aktualizace dokladů dané skupiny (např. Vydané faktury) má především oprávnění uživatel zařazený do této skupiny.

Spouštět nabídky související s likvidací vyd.faktur má oprávnění uživatel zařazený do skupiny Likvidace vyd.faktur.

Spouštět zaúčtování vyd.faktur má pouze uživatel zařazený do skupiny Účetnictví.

Na zbylé nabídky v dané oblasti (přehledy, tiskové výstupy) má vždy přístup ještě navíc i ten uživatel, který je zařazen buď přímo do skupiny Finance prohlížení nebo uživatel zařazený do skupiny, která je nadřazená skupině Finance prohlížení (zde např. skupina Účetnictví).

Samozřejmě pak přístup do dané skupiny má i uživatel zařazený do skupiny nadřazené dané skupině

Některé skupiny např. Výskyt v dokladech je zapotřebí k vybraným uživatelům v nižších skupinách zařadit individuálně.

Automaticky mají oprávnění do Výskytu v dokladech pouze uživatelé zařazení v nadřazených skupinách (Finance, Sklady, Management nebo též Účetnictví a Zásoby).

Zařazení uživatele (obsluhy) do skupin lze podle potřeby kombinovat.

Pak je vhodné vytváření vlastních skupin se zařazením uživatelů do takovýchto skupin (zelení uživatelé a zelené skupiny)

a využít možnosti uložení těchto vazeb včetně hesel na disk do pojmenovaného souboru (s příponou 4UG). Těmto skupinám je nutno přidělit oprávnění skupin definovaných systémem (červené skupiny) a to i během každého upgrade programu, protože při tom vždy dojde ke ztrátě právě jen těchto nastavených oprávnění.

